

4. การดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 – 30 กันยายน พ.ศ. 2564)

ประเด็นการดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังของอธิการบดี	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
<p>1. ผลการจัดอันดับโดย THE World University Rankings เป้าหมายปี พ.ศ. 2564 (1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - TOP 501-600 และ 1. TOP 3 ของประเทศหรือ 2. TOP 1 ของมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับการจัดอันดับโดย THE World University Rankings คืออยู่ในอันดับ 1201+ ของโลก อยู่ในอันดับ 6 ของมหาวิทยาลัยไทย และอยู่ในอันดับ 2 ของมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ</p> <p>ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด (ทั้งปี) : ร้อยละ 60 ผลการประเมิน : ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>
<p>2. การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นสากลอย่างแท้จริง (Real Internationalization) เป้าหมายปี พ.ศ. 2564 (1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลสำเร็จด้านอาจารย์ต่างชาติ 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีผลการดำเนินงานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ในไตรมาสที่ 1 ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล สำนักวิชาและศูนย์กิจการนานาชาติ ได้ประชุมร่วมกันเพื่อหาแนวทางรับอาจารย์ประจำชาวต่างชาติ โดยการเพิ่ม Visiting Professor ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีให้มากขึ้น โดยให้สำนักวิชาเสนอรายชื่ออาจารย์ชาวต่างชาติเพื่อแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Distinguished Professor) และผู้เชี่ยวชาญวุฒิคุณ (Distinguished Scholar) (ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 25) 2) ในไตรมาสที่ 2 มีการเพิ่มการเชิญอาจารย์ต่างประเทศมาบรรยายให้นักศึกษาผ่านช่องทาง Online โดยมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Distinguished Professor) เพิ่มขึ้นจำนวน 3 คน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอน การวิจัย และการให้คำปรึกษาด้านการวิจัยให้กับสำนักวิชาแพทยศาสตร์ จำนวน 2 คน และสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร 1 คน (ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 25) 3) ในไตรมาสที่ 3 มีศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Distinguished Professor) และผู้เชี่ยวชาญวุฒิคุณ (Distinguished Scholar) ร่วมปฏิบัติงานการสอน การวิจัย และให้คำปรึกษาด้านการวิจัยกับสำนักวิชาจำนวน 5 คน (ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 25) 4) ในไตรมาสที่ 4 ตลอดทั้งปีมีศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Distinguished Professor) และผู้เชี่ยวชาญวุฒิคุณ (Distinguished Scholar) ร่วมปฏิบัติงานการสอน การวิจัย และให้คำปรึกษาด้านการวิจัยกับสำนักวิชาจำนวน 5 คน ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีจำนวนศาสตราจารย์วุฒิคุณ (Distinguished Professor) และผู้เชี่ยวชาญวุฒิคุณ (Distinguished Scholar) ที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยจำนวนรวมทั้งสิ้นจำนวน 10 คน (ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 8.33) 5) มหาวิทยาลัยมีจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวน 532 คน (ไม่นับรวมพนักงานสายวิชาการสังกัดสถานศึกษาค้นคว้าการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและภาษา) โดยมีจำนวนอาจารย์เพิ่มขึ้นจำนวน 25 คน ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 : ส่วนทรัพยากรบุคคล 6) มหาวิทยาลัยมีจำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติที่คำนวณจากค่าเทียบเท่าเต็มเวลา (Full Time Equivalent, FTE) จำนวน 20 คน ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 : ส่วนทรัพยากรบุคคล <p>ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด (ทั้งปี) : ร้อยละ 83.33 ผลการประเมิน : ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>

4. การดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 – 30 กันยายน พ.ศ. 2564) (ต่อ)

ประเด็นการดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังของอธิการบดี	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
<p>3. คุณภาพบัณฑิต (Student Profile) <u>เป้าหมายปี พ.ศ. 2564</u> (1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลสำเร็จด้านระบบการทดสอบและพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีผลการดำเนินงานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระบบสนับสนุนแบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 แล้วเสร็จ และมีการนำไปใช้กับนักศึกษา (ร้อยละ 100) 2) ระบบคลังกิจกรรมนอกหลักสูตรแล้วเสร็จ (ร้อยละ 100) 3) มีการเก็บรวบรวมข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะของนักศึกษา และจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 (ร้อยละ 100) (โดยข้อ 1) - 3) มีผลสำเร็จเทียบกับเป้าหมายได้ร้อยละ 10) 4) ผลสำเร็จของการดำเนินงานของนักศึกษาที่เข้าทำการทดสอบผ่านระบบทดสอบสมรรถนะนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 คิดเป็นร้อยละ 46.68 (ผลสำเร็จเทียบกับเป้าหมายได้ร้อยละ 26.25) 5) ผลสำเร็จของการดำเนินงานของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 ตั้งแต่ 2 กิจกรรมขึ้นไป ได้รับการพัฒนาทักษะเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 68.70 (ผลสำเร็จเทียบกับเป้าหมายได้ร้อยละ 38.64) <p>ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด (ทั้งปี) : ร้อยละ 74.89 ผลการประเมิน : ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>
<p>4. การปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการ (Management Restructuring) <u>เป้าหมายปี พ.ศ. 2564</u> (1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีระบบการจัดการสารสนเทศ (EIS) แบบ Real-time Smart Strategic Management System 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำเครื่องมือสำหรับแสดงการประมาณการรายรับและรายจ่ายแบบหลากหลายมิติแล้วเสร็จ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เครื่องมือแสดงการประมาณการรายรับ โดยระบบสามารถแสดงรายงานในภาพรวม และจำแนกตามปีงบประมาณ หน่วยงาน กลุ่มประมาณการรายรับและรายการรายรับ 2) เครื่องมือแสดงการประมาณการรายจ่าย ระบบสามารถแสดงรายงานแผนการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมและแยกรายเดือน โดยจำแนกตามปีงบประมาณ หมวดงบประมาณ หน่วยงาน กลุ่มประมาณการรายจ่าย รายการมาตรฐาน และรายการใช้จ่ายย่อย 3) เครื่องมือแสดงการเคลื่อนไหวของกระแสรายรับที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละช่วงเวลา โดยระบบสามารถแสดงรายงานในภาพรวมและจำแนกตามปีงบประมาณ หมวดรายรับและรายการรายรับ 4) เครื่องมือแสดงการเคลื่อนไหวของกระแสรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละช่วงเวลา ระบบสามารถแสดงรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมและแยกรายเดือน โดยจำแนกตามปีงบประมาณ หมวดงบประมาณ หน่วยงาน กลุ่มประมาณการรายจ่าย รายการมาตรฐาน และรายการใช้จ่ายย่อย 5) เครื่องมือการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานในหลากหลายมุมมอง เช่น ผลการดำเนินการตามตัวชี้ ผลการดำเนินงานกิจกรรม PBM และผลการใช้จ่ายงบประมาณ โดยระบบสามารถแสดงรายงานในภาพรวมและจำแนกตามปีงบประมาณ ยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ งาน/โครงการ หน่วยงาน

4. การดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 – 30 กันยายน พ.ศ. 2564) (ต่อ)

ประเด็นการดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังของอธิการบดี	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
	<p>6) เครื่องมือการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการด้านงบประมาณแบบ Real Time โดยระบบสามารถแสดงผลการดำเนินการผลการใช้จ่ายงบประมาณ และความก้าวหน้าของการดำเนินการด้านงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินจากรัฐบาล ซึ่งสามารถจำแนกตามปีงบประมาณ ยุทธศาสตร์ หมวดงบประมาณ การทำสัญญาซื้อจ้าง/ซื้อตกลง และหน่วยงาน</p> <p>ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด (ทั้งปี) : ร้อยละ 100 ผลการประเมิน : ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>
<p>5. ผลสำเร็จด้านการปรับระบบการจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Succeed in Human Resource Management and Human Resource Development Reengineering) เป้าหมายปี พ.ศ. 2564 (1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลสำเร็จด้านสารสนเทศดิจิทัลสำหรับการบริหารทรัพยากรบุคคล (Succeed in Digital Human Resource) 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ปรับปรุงระบบสารสนเทศบุคคลให้มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง (ร้อยละ 85) ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) วิเคราะห์โครงสร้างสายการบังคับบัญชา (Management Structure) เพื่อรองรับระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (2) ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลระบบสารสนเทศบุคคล โดยดำเนินการต่อในระยที่ 2 ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ระบบนำเข้าเอกสารเข้าสู่ฐานข้อมูล ได้แก่ เอกสารข้อมูลพนักงาน ต่าง ๆ เช่น บัตรประชาชน วุฒิการศึกษา ฯลฯ - การปรับรูปแบบการนำเสนอ เช่น ตัดทอนข้อมูลที่ซ้ำซ้อนหรือกลั่นกรองข้อมูลที่มีหลายนัยยะ - การปรับปรุงระบบจัดเก็บ แก้ไข และแสดงผลโครงสร้างองค์กรทั้งในภาพรวม และแยกตามหน่วยงาน - กระบวนการถ่ายโอนข้อมูลจากฐานข้อมูลเดิม (Legacy System) เข้าสู่ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศบุคคลใหม่ 2) การพัฒนาระบบสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 75) โดยดำเนินการพัฒนาระบบในลักษณะ Employee Service Center : ESC ระยะที่ 1 แล้วเสร็จ ประกอบด้วย ข้อมูลส่วนบุคคล โครงสร้างหน่วยงาน และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานอยู่ระหว่างการนำเข้าเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบความถูกต้อง คาดว่าจะสามารถใช้งาน (Deploy) ระบบระยะที่ 1 ให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยได้ในไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 3) การพัฒนาระบบโครงสร้างและการเชื่อมต่อ (ร้อยละ 75) โดยพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคลอัตโนมัติแบบเวลาจริง (Realtime) เรียบร้อยแล้ว โดยในระยะแรกเริ่มให้การสนับสนุนข้อมูลอาจารย์กับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาส่วนส่งเสริมวิชาการในลักษณะ API โดยมีการปรับปรุงข้อมูล (Customize) เป็นระยะ ๆ ตามความต้องการของหน่วยงาน 4) การพัฒนาระบบที่มีความสำคัญตามนโยบาย และจำเป็นเร่งด่วน (ร้อยละ 90) ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) พัฒนาระบบการให้ข้อมูลพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent) ออนไลน์ เพื่อรองรับระบบการบริหารจัดการพนักงานที่มีศักยภาพสูงเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการให้ข้อมูลของผู้บังคับบัญชา (2) การดำเนินการนำผลการปฏิบัติจากระบบ Project-Based Management (PBM) มาเพื่อเป็นองค์ประกอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานได้นำเสนอเป็นวาระเชิงนโยบายในการประชุมประสานงานบริหาร ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2564 เรื่อง ผลการนำร่อง “การนำ PBM มาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป” โดยมีกรอบแนวคิด 5 ประการ เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ได้เสนอและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

4. การดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 – 30 กันยายน พ.ศ. 2564) (ต่อ)

ประเด็นการดำเนินงานของอธิการบดีตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังของอธิการบดี	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
	<p>(3) การพัฒนาระบบจำเป็นเร่งด่วนอื่น ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาระบบ Application SUT Run Together เพื่อสนับสนุนนโยบาย Happy and Healthy Workplace - การออกแบบโครงสร้างระบบจัดเก็บข้อมูลบ้านพักบุคลากร และจัดทำคู่มือ - ขยายระบบการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้รองรับการทำงาน Back Office - ออกแบบ จัดทำ ระบบรายงานอัตรากำลัง และค่าใช้จ่ายงบประมาณรายเดือนของงานบริหารบุคคล - ปรับปรุงระบบความปลอดภัยของระบบสมัครงานออนไลน์ - ปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลที่เป็นภาษาต่างประเทศ ให้เหมาะสมกับกระบวนการงานจริง และเข้ากันได้กับโปรแกรมประยุกต์ที่พัฒนาขึ้นใหม่ เช่น วุฒิการศึกษา สถาบันการศึกษา เป็นต้น - ปรับปรุงระบบเว็บไซต์ส่วนทรัพยากรบุคคลและช่องทางร้องเรียน ให้สอดคล้องกับกรอบ ITA <p>ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด (ทั้งปี) : ร้อยละ 80 ผลการประเมิน : ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>
<p>6. การสร้างความมั่นคงทางการเงิน (Financial Stability) เป้าหมายปี พ.ศ. 2564 (1 ต.ค. 2563 – 30 ก.ย. 2564) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ร้อยละ 4.78 (เดิม 17.02) และอัตราค่าใช้จ่ายดำเนินการต่อรายได้จากการจัดการศึกษาต่อรายได้สินทรัพย์ และอื่น ๆ 1 : 0.51 : 0.23 	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return on Assets) เท่ากับร้อยละ 6.51 (ผลสัมฤทธิ์คิดเป็นร้อยละ 136.19 ของเป้าหมายทั้งปี) 2) อัตราค่าใช้จ่ายดำเนินการต่อรายได้จากการจัดการศึกษาต่อรายได้สินทรัพย์และอื่น ๆ เท่ากับ 1 : 0.31 : 0.28 (ผลสัมฤทธิ์คิดเป็นร้อยละ 79.73 ของเป้าหมายทั้งปี) <p>ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด (ทั้งปี) : ร้อยละ 100 ผลการประเมิน : ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>